**Zarządzenie Nr 2/2019**

**Dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 32 w Częstochowie**

**z dnia 09.01.2019r**

**w sprawie: instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt i instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania składnicy akt**

Na podstawie:

* art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach   
  (Dz.U. z 2018 r. poz. 217. ),
* § 3 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 20 października 2015 roku w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. z 2015r, poz. 1743),

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania instrukcję kancelaryjną, jednolity rzeczowy wykaz akt oraz instrukcję   
w sprawie organizacji i zakresie działania składnicy akt stanowiące odpowiednio załącznik   
nr 1,2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Dokumentację spraw niezakończonych powstałą i zgromadzoną w Miejskiego Przedszkola nr 32 przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Miejskim Przedszkolu nr 32 przed dniem wejścia w życie zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt o którym mowa w § 1, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 15/2011 z dnia 30.12.2011 r w sprawie: instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt i instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania składnicy akt

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2019r

Podpis dyrektora